

FOGLIO INFORMATIVO ESERCENTI CARTASI

INFORMAZIONI SULLA SOCIETÀ

CartaSi S.p.A., sede legale: Corso Sempione, 55 - 20145 Milano - Iscritta all'Albo degli Istituti di pagamento art.114 septies T.U.B. n. 32875.7 - Capitale Sociale Euro 56.888.798,40 i.v., - Gruppo di appartenenza: Gruppo Bancario ICBPI n. 5000.5(capogruppo: Istituto Centrale delle Banche Popolari Italiane S.p.A.) -

Registro delle Imprese di Milano, Codice Fiscale e Partita IVA: 04107060966 - REA Milano: 1725898 - Telefono: +39.02.3488.1 - Fax: +39.02.3488.4115. Sito Internet: www.cartasi.it

INFORMAZIONI SULLA BANCA

BANCA MONTE DEI PASCHI DI SIENA Società per azioni - Sede sociale in Siena, Piazza Salimbeni, 3 Capitale Sociale: euro 7.365.674.050,07 alla data del 25.11.2016 Codice fiscale, Partita IVA e n. iscrizione al Registro delle Imprese di Siena: 00884060526

www.mps.it - Gruppo Bancario Monte dei Paschi di Siena Codice Banca 1030.6 - Codice Gruppo 1030.6 Iscritta all'Albo presso la Banca d'Italia al n. 5274 Aderente al Fondo Interbancario di Tutela dei Depositi

CARATTERISTICHE E RISCHI TIPICI DEL SERVIZIO

Che cos'è il servizio fornito da CartaSi

Il servizio di acquiring è l'insieme delle attività svolte da CartaSi relative:

- Servizio Pagamenti nel punto vendita: consente all'Esercente di accettare Transazioni Elettroniche o con Imprinter presso il proprio punto vendita;
- Servizio Pagamenti E-Commerce: consente all'Esercente di accettare Transazioni via Internet sul proprio sito internet.
- Servizio Pagamenti per Corrispondenza e Telefonici: consente all'Esercente di accettare Transazioni per Corrispondenza e Telefoniche.
- Servizio POS: attività tecniche strumentali al pagamento tramite Carte.
- Servizio Gateway di Pagamento: attività tecniche strumentali al pagamento tramite Carte in modalità E-Commerce o Mo-To.
- Servizi Distintivi Alberghi: servizi erogati agli Esercenti operanti nel settore alberghiero.
- Servizi Distintivi Autonoleggi: servizi erogati agli Esercenti operanti nel settore degli autonoleggi.

Modelli commissionali

Sono previsti due modelli commissionali: Commissioni Differenziate e Commissione Unica. L'applicazione di uno dei due modelli dovrà essere richiesto per iscritto da parte dell'Esercente, così come le eventuali variazioni successive.

Modalità di accredito delle Transazioni

- POS netto: la Banca o CartaSi provvederà ad accreditare il conto corrente bancario dell'Esercente per un importo pari all'ammontare delle Transazioni Elettroniche al netto delle commissioni applicate.
- POS lordo: la Banca o CartaSi provvederà ad accreditare il conto corrente bancario dell'Esercente per un importo pari all'ammontare lordo delle Transazioni. Mensilmente CartaSi addebiterà il suddetto conto corrente bancario per un importo pari all'ammontare delle commissioni relative alle Transazioni registrate nell'Estratto Conto.
- Transazioni effettuate con imprinter: Accredito diretto alla presentazione dei documenti relativi a vendite di beni e/o servizi effettuate previa verifica della regolarità dell'operazione sottostante. L'Esercente riconosce che sull'importo di ogni Transazione spetterà a CartaSi una commissione nella misura

indicata nella sezione Condizioni Economiche del presente documento. La commissione verrà trattenuta da CartaSi all'atto dell'esecuzione dell'operazione di pagamento, ossia all'atto di accredito dell'importo relativo alla Transazione (al netto della commissione) sul conto corrente bancario dell'Esercente.

Servizi Accessori

Al servizio possono essere collegati eventuali servizi accessori, quale ad esempio il servizio di Accettazione dei Buoni Pasto Elettronici, etc. Tali servizi verranno erogati secondo le modalità, i termini e le condizioni di volta in volta vigenti al momento della richiesta di convenzionamento e saranno oggetto di specifica regolamentazione sottoscritta separatamente.

Principali rischi

- Variazione in senso sfavorevole delle condizioni economiche (commissioni e spese del servizio) ove contrattualmente previsto.
- Possibilità di riaddebito di importi relativi a Transazioni irregolari in quanto effettuate senza l'osservanza delle norme previste nel Regolamento Esercenti CartaSi e nelle clausole particolari relative alle differenti modalità di vendita.
- Possibilità di addebito di multe applicate dai Circuiti Internazionali a CartaSi per irregolarità commesse dall'Esercente a causa della mancata osservanza delle norme previste nel Regolamento Esercenti.
- Malfunzionamenti delle infrastrutture tecniche per la gestione delle Transazioni tramite POS e GATEWAY DI PAGAMENTO (es. mancanza linea telefonica e/o connettività, mancanza della fornitura di energia elettrica, ecc.), che possono comportare sospensioni o ritardi nell'erogazione del servizio.
- Mancato accredito di importi relativi a Transazioni in caso di comunicazione di IBAN errato da parte dell'Esercente.

CONDIZIONI ECONOMICHE

Di seguito vengono riportate le condizioni economiche massime applicabili all'Esercente per il servizio di convenzionamento dello stesso all'accettazione in pagamento delle Carte offerto da CartaSi S.p.A. entro i sotto elencati limiti massimi

fissati dalla medesima società. Le condizioni effettivamente applicate all'esercente sono riportate nel "Documento di Sintesi Esercenti CartaSi" contenuto nel Contratto.

SERVIZI PAGAMENTI NEL PUNTO VENDITA, E-COMMERCE E PER CORRISPONDENZA E TELEFONICI

1) COMMISSIONI DIFFERENZIATE:

Tipo Carta	Commissione	Magg. Extra EEA	Riduzione per transazioni di importo <= 30€
VISA CONSUMER CREDIT	8,15%	3,00%	0,03%
VISA CONSUMER PREPAID	8,05%	3,00%	0,03%
VISA CONSUMER DEBIT	8,05%	3,00%	0,03%
V PAY CONSUMER DEBIT	8,05%	3,00%	0,03%
V PAY CONSUMER PREPAID	8,05%	3,00%	0,03%
VISA COMMERCIAL	8,75%	3,00%	0,03%
MASTERCARD CONSUMER CREDIT	8,40%	3,00%	0,03%
MASTERCARD CONSUMER DEBIT	8,00%	3,00%	0,03%
MASTERCARD CONSUMER PREPAID	8,00%	3,00%	0,03%
MAESTRO CONSUMER DEBIT	8,00%	3,00%	0,03%
MAESTRO CONSUMER PREPAID	8,00%	3,00%	0,03%
MAESTRO COMMERCIAL	9,00%	3,00%	0,03%
MASTERCARD COMMERCIAL	9,00%	3,00%	0,03%
PAGOBANCOMAT	3,50%	n.a.	0,03%
JCB	8,70%	n.a.	0,03%
UPI	8,95%	n.a.	0,03%

FOGLIO INFORMATIVO ESERCENTI CARTASI

2) COMMISSIONE UNICA:

Tipo Carta	Commissione	Riduzione per transazioni di importo <= 30€
VISA/MASTERCARD	9,00%	0,03%
PAGOBANCOMAT	3,50%	0,03%
JCB	8,70%	0,03%
UPI	8,95%	0,03%

(*) esclusivamente per il Servizio Pagamenti nel Punto Vendita

A) INTERCHANGE FEE

Le commissioni di interscambio applicate dai Circuiti Internazionali e dal Circuito PagoBANCOMAT® (non aggiuntive rispetto a quelle indicate nei precedenti punti A) e B) - sono consegnate unitamente al presente documento. Tali oneri verranno trimestralmente adeguati sulla base dei costi applicati a CartaSi dai Circuiti Internazionali e dal Circuito PagoBANCOMAT®. In caso di modifiche rilevanti l'adeguamento potrà avere una maggior frequenza. Le variazioni verranno rese note tramite pubblicazione nell'area trasparenza del sito CartaSi.

B) ONERI DI CIRCUITO

I costi che CartaSi deve sostenere nei confronti dei Circuiti Internazionali e del Circuito PagoBANCOMAT® - non aggiuntivi rispetto a quanto indicato nei precedenti punti A) e B) - sono consegnati unitamente al presente documento. Tali oneri verranno trimestralmente adeguati sulla base dei costi applicati a CartaSi dai Circuiti Internazionali e dal Circuito PagoBANCOMAT®. In caso di modifiche rilevanti l'adeguamento potrà avere una maggior frequenza. Le variazioni verranno rese note tramite pubblicazione nell'area trasparenza del sito CartaSi.

C) TEMPI DI ESECUZIONE E DATA VALUTA PER L'ACCREDITO DELLE TRANSAZIONI EFFETTUATE SUL CONTO CORRENTE BANCARIO DELL'ESERCENTE:

• Transazioni effettuate con carte di credito o prepagate

Le banche che intervengono nell'operazione - quella incaricata da CartaSi e quella dell'Esercente - devono eseguire l'operazione di accredito delle somme entro precisi termini temporali previsti dal D. Lgs. 11/2010. La data valuta dell'accredito sul conto dell'Esercente non può essere successiva alla giornata operativa in cui l'importo dell'operazione di pagamento viene accreditato sul conto della banca dell'Esercente.

• Transazioni effettuate con carte PagoBANCOMAT®

La valuta di accredito sarà pari alla data regolamento interbancario (1° giorno lavorativo successivo all'operazione di pagamento).

D) DATA VALUTA PER L'ADDEBITO DELLE COMMISSIONI SUL CONTO CORRENTE BANCARIO DELL'ESERCENTE (per esercenti che operano in modalità POS lordo):

• Transazioni effettuate con carte di credito o prepagate.

Entro 7 giorni lavorativi successivi alla data di riferimento dell'estratto conto (se il giorno di addebito cade di domenica o in un giorno festivo, la valuta è posticipata al primo giorno feriale successivo).

• Transazioni effettuate con carte PagoBANCOMAT®

Le commissioni si applicano dal medesimo mese di attivazione dei servizi con addebito diretto in conto corrente.

• La maggiorazione percentuale di commissione per transazioni Extra EEA sui prodotti Visa Credito, Mastercard Credito, Visa Debito/VPAY/Prepagato, Mastercard Debito/Maestro/Prepagate, Visa Commercial, Mastercard Commercial, verrà addebitata in 2 tranches nell'estratto conto di Settembre 2017 e Dicembre 2017.

A partire da gennaio 2018, l'addebito avverrà con cadenza mensile.

E) ESTRATTO CONTO:

- Costi di emissione e di invio:
 - estratto conto on-line (disponibile sul sito <http://www.esercentimps.cartasi.it>): gratuito
 - estratto conto cartaceo: Euro 2,00
- Imposta governativa di bollo su estratti conto superiori a Euro 77,47: non applicata
- Richiesta copia estratto conto: Euro 17,00

F) COSTI PER CATEGORIE MERCEOLOGICHE A RISCHIO:

Canone annuo da riconoscere, anticipatamente, ai circuiti internazionali dagli Esercenti appartenenti alle categorie merceologiche definite ad alto rischio, pari a 500 USD per punto vendita attivato. Tale importo sarà fatturato in Euro convertito al cambio vigente nel giorno di emissione della relativa fattura.

G) RICHIESTA DOCUMENTAZIONE E MATERIALI:

- Copia Contratto sottoscritto dall'Esercente: 17,00.
- Copia "Documento di Sintesi Esercenti CartaSi" aggiornata: servizio gratuito.
- Copia documentazione transazioni effettuate in un anno: servizio gratuito.
- Copia di un singolo documento di spesa: servizio gratuito.
- Copia di comunicazioni già ricevute: servizio gratuito.
- Comunicazioni periodiche e altre comunicazioni di legge: servizio gratuito.
- Vetrofanie Limited Acceptance: 10,00 + IVA (cad.).

I) SERVIZI ACCESSORI

- Registrazione e utilizzo dell'area riservata ai clienti CartaSi del sito <http://www.esercentimps.cartasi.it>: servizio gratuito.
- Servizio Clienti CartaSi: servizio gratuito (numero soggetto a tariffazione in funzione dell'operatore telefonico utilizzato).

L) SPESE PER LA COMUNICAZIONE DEL RIFIUTO DEGLI ORDINI DI PAGAMENTO: non previste.

FOGLIO INFORMATIVO ESERCENTI CARTASI

SERVIZI POS E GATEWAY DI PAGAMENTO

		TIPOLOGIA	EURO	
CANONI	1	POS TRADIZIONALE SMART - canone mensile	35,00	
	2	POS CORDLESS SMART - canone mensile	35,00	
	3	POS PORTATILE GPRS SMART - canone mensile	35,00	
	4	MOBILE POS SMART - canone mensile	35,00	
	5	POS TRADIZIONALE PREMIUM - canone mensile	35,00	
	6	POS CORDLESS PREMIUM - canone mensile	35,00	
	7	POS PORTATILE PREMIUM - canone mensile	35,00	
	8	ALTRO.....		
		CANONE MINIMO PER INATTIVITA' MENSILE	30,00	
		CANONE MENSILE E-COMMERCE	100,00	
		CANONE ANNUO E-COMMERCE ANTICIPATO	1.000,00	
		CANONE MENSILE M.O.T.O	100,00	
	LAVORI/ATTIVITÀ UNA TANTUM ALTRE VOCI		INSTALLAZIONE SINGOLO POS (una tantum)	150,00
			INSTALLAZIONE GATEWAY (una tantum)	400,00
		INSTALLAZIONE M.O.T.O. (una tantum)	400,00	
		INSTALLAZIONE POS EXPRESS (una tantum)	100,00	
		COMMISSIONE FISSA PER TRANSAZIONE CON GATEWAY	0,50	
		DISINSTALLAZIONE POS (una tantum)	200,00	
		DISINSTALLAZIONE GATEWAY DI PAGAMENTO (una tantum)	400,00	
		SOSTITUZIONE POS (una tantum)	150,00	
		SPESE AMMINISTRATIVE POS SMARRITO (una tantum)	150,00	
		USCITA A VUOTO (cad.)	100,00	
		COSTO RICONFIGURAZIONE CON USCITA TECNICO (una tantum)	200,00	
		COSTO RICONFIGURAZIONE TELEFONICA (una tantum)	150,00	
		CANONE MENSILE RENDICONTAZIONE ELETTRONICA	25,00	
		COMM.ATTIVAZ.RENDICONTAZ.ELETTR.PER PUNTO VENDITA	150,00	
		ABILITAZIONE ACCETTAZIONE CDC CIRCUITI AMEX, DINERS - (una tantum)	50,00	
		CANONE MENSILE ABILITAZIONE CIRCUITI AMEX, DINERS	5,00	
		COSTO ATTIVAZIONE FUNZIONALITÀ AGGIUNTIVE SU POS (una tantum)	50,00	
		COSTO ATTIVAZIONE SIM CARD (*modulo M2M) (una tantum)	50,00	
		TRAFFICO GPRS (*modulo M2M): per transazione	0,50	

In caso di adesione all'offerta PREMIUM il prezzo è applicato a tutte le tipologie di POS richieste.

Le condizioni economiche (riferite ad ogni singolo POS installato/attivato presso l'Esercente e/o ad ogni attività effettuata, indicati IVA esclusa) si applicano nel medesimo mese del verificarsi dell'evento stesso. Le fatture CartaSi sono intestate alla sede legale dell'Esercente e trasmesse al punto vendita. I corrispettivi sono calcolati mensilmente a consuntivo. Fatture e addebiti sono effettuati mensilmente.

FOGLIO INFORMATIVO ESERCENTI CARTASI

RECESSO E RECLAMI

Recesso dal Contratto Recesso dell'Esercente

L'Esercente ha facoltà di recedere dal Contratto, anche relativamente ad uno solo o a più punti vendita, in qualsiasi momento, senza preavviso, senza penalità e senza spese (solo relativamente al Servizio di Pagamento), mediante comunicazione scritta a mezzo raccomandata A.R. da inviare a CartaSi al seguente indirizzo: CartaSi S.p.A. - Corso Sempione, 55 - 20145 - Milano.

Recesso di CartaSi S.p.A.

CartaSi può recedere dal Contratto con preavviso di 2 (due) mesi e senza nessun onere a carico dell'Esercente (solo relativamente al Servizio di Pagamento), dando comunicazione in forma scritta all'Esercente, su supporto cartaceo a mezzo raccomandata A.R. all'indirizzo indicato nella Domanda di Adesione Esercenti CartaSi o a quello successivamente comunicato, o tramite il Portale Esercenti, su Supporto Durevole, inviando in questo caso apposito avviso di pubblicazione all'Esercente via e-mail. In alternativa, la comunicazione di recesso, potrà essere fornita anche mediante altro Supporto Durevole concordato in anticipo con l'Esercente. Il recesso si considera efficace trascorsa la durata del periodo di preavviso a decorrere dal momento in cui l'Esercente viene a conoscenza dell'esercizio del recesso da parte di CartaSi.

Diritti ed obblighi dell'Esercente in tutti i casi di recesso

A decorrere dalla data di efficacia del recesso, l'Esercente non potrà compiere ulteriori Transazioni con le Carte e dovrà restituire immediatamente a CartaSi tutto il materiale da quest'ultima fornitogli (POS, corredati dei necessari documenti di trasporto, nonché i relativi accessori, pertinenze e altro materiale consegnato in fase d'installazione o in seguito), nonché rimuovere le vetrofanie relative al servizio.

L'Esercente resta inoltre obbligato al pagamento di ogni ragione di credito vantata da CartaSi nei suoi confronti.

Il recesso si estende anche ad eventuali servizi accessori al Contratto, anche in deroga alle condizioni e ai termini eventualmente previsti dalla normativa di settore.

Tempi massimi di chiusura del rapporto contrattuale

Entro 60 (sessanta) giorni dalla data di efficacia del recesso la Società fornisce all'Esercente la rendicontazione comprensiva di ogni ragione di credito vantata dalla Società nei suoi confronti, e in particolare i) l'importo delle commissioni inerenti alle Transazioni effettuate fino alla data di efficacia del recesso (se pagate anticipatamente, esse sono rimborsate in maniera proporzionale); ii) del canone del Servizio POS relativo al mese in corso; (iii) le spese di disattivazione/disinstallazione dei POS; (iv) del canone del Servizio GATEWAY DI PAGAMENTO relativo al mese in corso e (v) le spese di disattivazione/disinstallazione del GATEWAY DI PAGAMENTO.

Entro i successivi 30 (trenta) giorni l'Esercente provvede al pagamento, in un'unica soluzione, degli importi risultanti dalla rendicontazione finale

Reclami

L'Esercente può presentare reclami a CartaSi - Servizio Clienti, tramite apposito form presente nella sezione Reclami del sito CartaSi, con comunicazione scritta a mezzo lettera raccomandata A.R., via fax o per via telematica, rispettivamente, ai seguenti recapiti: CartaSi - Servizio Clienti, corso Sempione n. 55, 20145, Milano; fax 02 - 3488.9154; indirizzo e-mail: c.satisfaction@cartasi.it; indirizzo PEC: reclami.cartasi@pec.gruppo.icbpi.it.

CartaSi darà riscontro al reclamo entro 30 (trenta) giorni dalla sua ricezione, indicando, in caso di accoglimento, i tempi previsti per la risoluzione della controversia. Se non è soddisfatto o non ha ricevuto risposta entro 30 (trenta) giorni, l'Esercente, nei casi previsti dalla legge, può rivolgersi all'Arbitro Bancario Finanziario (ABF).

Per sapere come e a quali condizioni è possibile rivolgersi all'ABF, l'Esercente può consultare l'apposita "Guida" disponibile sul sito Internet di CartaSi S.p.A., nonché presso le filiali di Banca d'Italia aperte al pubblico oppure consultare direttamente il sito www.arbitrobancariofinanziario.it

In alternativa all'ABF o per le questioni che esulano la sua competenza così come sopra delineata, l'Esercente può presentare, anche in assenza di preventivo reclamo a CartaSi S.p.A., domanda di mediazione finalizzata alla conciliazione presso uno degli organismi di mediazione autorizzati ai sensi di legge (Decreto Legislativo 4 marzo 2010, n. 28). In ogni caso, l'esperimento di tale procedimento di mediazione è condizione di procedibilità dell'eventuale domanda giudiziale.

In aggiunta a quanto sopra, in caso di violazione da parte di CartaSi delle regole di condotta che riguardano la prestazione dei servizi di pagamento, l'Esercente può presentare un esposto alla Banca d'Italia (ai sensi dell'art. 39 del D. Lgs. 11/2010).

In caso di grave inosservanza degli obblighi assunti da CartaSi in relazione alla prestazione dei servizi di pagamento, saranno applicabili sanzioni amministrative pecuniarie, nella misura di volta in volta prevista ai sensi di legge (ai sensi del Titolo VIII del Testo Unico Bancario e dell'art. 32 del D. Lgs. 11/2010).

LEGENDA

- **COMMISSIONE:** ammontare dovuto dall'Esercente a CartaSi per ciascuna transazione effettuata.
- **COMMISSIONE INTERBANCARIA:** (Interchange fee): la commissione corrisposta da CartaSi all'emittente della carta per l'utilizzo della stessa presso gli Esercenti convenzionati.
- **EXTRA EEA:** termine utilizzato per indicare che la maggiorazione si applica alle transazioni effettuate con una Carta emessa da un prestatore di servizi di pagamento situato in un paese non facente parte dell'Area Economica Europea.
- **IMPRINTER:** apparecchiatura manuale fornita all'Esercente per consentirgli di catturare i dati della carta di pagamento e, quindi, di eseguire la transazione dopo aver richiesto a CartaSi la necessaria autorizzazione.
- **MODELLO COMMISSIONI DIFFERENZIALI:** prevede commissioni differenziate per le diverse categorie di carte e marchi di pagamento che presentano livelli diversi di Interchange Fee. Il modello prevede l'introduzione di una "Maggiorazione per operazioni Extra EEA", applicata in caso di operazione con carta emessa in Paesi non appartenenti all'EEA. In tali casi la "maggiorazione Extra EEA" andrà a sommarsi alla "commissione base".
- **MODELLO COMMISSIONE UNICA:** prevede 5 valori commissionali: VISA/MASTERCARD, PagoBancomat, JCB, UPI e DCC (solo per esercenti convenzionati per accettare queste carte), Il modello non prevede l'applicazione di maggiorazioni per operazioni con carte Extra EEA.
- **ONERI DI CIRCUITO:** i costi che CartaSi deve sostenere nei confronti dei Circuiti Internazionali.
- **POS:** (Point of Sale): apparecchiatura fornita all'Esercente che consente la lettura elettronica delle carte di pagamento, la richiesta di autorizzazione e l'effettuazione della transazione.

Come contattare il Servizio Clienti CartaSi

Assistenza e Autorizzazioni

numero unico 02-34980372 (*)

Servizio 7 gg. su 7 - 24 h.

(*) numero soggetto a tariffazione in funzione dell'operatore telefonico utilizzato.