

Manuale operativo relativo all'utilizzo dell'App

L'App per accettare pagamenti su smartphone e tablet

Con CartaSi puoi di accettare carte di pagamento tramite smartphone o tablet. Grazie a TvB Pay, l'applicazione realizzata in collaborazione con Consorzio Triveneto, potrai gestire in completa autonomia gli incassi delle vendite tramite carte di pagamento, riducendo, al contempo, i tempi delle transazioni e il materiale documentale cartaceo.

Utilizzare TvB Pay è semplice: ti basterà installare sul tuo smartphone o tablet l'applicazione TvB Pay per Android o iOS e procedere alla configurazione, seguendo le istruzioni riportate di seguito.

Descrizione POS



Per accenderlo, premi il tasto sul lato destro.

Per spegnerlo, premi il tasto “-” e il tasto giallo in contemporanea.

Per riavviarlo, tieni premuto il tasto di accensione.

Avvio App

Per avviare l'app, clicca sull'icona TvB Pay presente sul tuo smartphone o tablet.



L'applicazione è scaricabile gratuitamente da Google Play o da App Store

Avvio App Android

1. dalle Impostazioni dello smartphone/tablet attiva il bluetooth;
2. avvia l'app toccando l'icona Consorzio TvBMobile;
3. premi "Avanti" sulla schermata di benvenuto dell'app, quindi "Cerca Dispositivi" e segui le istruzioni a video (il P.O.S. deve essere acceso);
4. sul P.O.S. premi F, seleziona la voce "BT PARING", spostandoti con il tasto F2 e poi "Pair Device (Other OS)";
5. premi "Cerca Dispositivi" sull'app, attendi la fine della ricerca e seleziona il dispositivo "Ingenico";
6. conferma il PIN Bluetooth proposto sullo Smartphone e sul P.O.S. (Tasto VERDE). I PIN devono essere uguali;
7. dopo il messaggio di conferma, premi il tasto rosso sul P.O.S. fino a ritornare alla schermata principale;
8. inserisci i codici forniti nell'email di attivazione del Servizio, premi "Conferma" e poi "Avanti".

Al termine della procedura di inizializzazione il

P.O.S. è pronto per accettare pagamenti.

Avvio App iOS

1. dalle Impostazioni dello smartphone/tablet attiva il bluetooth. Senza uscire dal menu «Impostazioni/Bluetooth», procedi con i passaggi successivi, sotto elencati;
2. premi F sul P.O.S.;
3. seleziona “BT PARING” con il tasto F2;
4. seleziona “0-Pair Device (iOS)” con il tasto F2;
5. seleziona “0-Search Devices” con il tasto F2;
6. attendi la fine della ricerca e seleziona il dispositivo smartphone/tablet;
7. premi “Abbina” sullo smartphone/tablet per confermare l’associazione dopo aver verificato che il PIN bluetooth proposto corrisponda a quello del P.O.S.;
8. premi il Tasto VERDE su P.O.S. e poi il Tasto ROSSO fino a ritornare alla schermata principale;
9. avvia l’app toccando l’icona Consorzio TvBMobile;
10. inserisci i codici forniti nell’email di attivazione del Servizio, premi “Conferma” e poi “Avanti”.

Al termine della procedura di inizializzazione il P.O.S. è pronto per accettare pagamenti.

Effettua un incasso

1. avvia l'app;
2. nella pagina principale, inserisci l'importo comprensivo dei decimali (ad es. per un importo di 25 euro digita "2500") e premi su "Effettua il Pagamento";
3. controlla che l'importo sia visualizzato anche sul display del P.O.S.;
4. leggi la carta di pagamento tramite P.O.S.
 - a) se a chip, inseriscila nella slot presente nella parte inferiore;
 - b) se carta a banda, strisciala nel lettore posto nella parte superiore;
 - c) se carta contactless (o dispositivo NFC), avvicinala al display;

Se la carta opera su più circuiti, la scelta deve essere effettuata sul P.O.S.

5. fai inserire il PIN sul P.O.S., se richiesto;
 6. attendi la conclusione del pagamento, leggendo il display del P.O.S.;
 7. a pagamento concluso, comparirà un'anteprima dello scontrino;
- Puoi utilizzare questi dati per compilare la ricevuta manuale nel caso il titolare carta la richieda**
8. fai apporre la firma, se richiesto, nell'apposita schermata dell'app;
 9. inserisci l'indirizzo email del titolare carta, che riceverà la notifica del pagamento. Il titolare non è obbligato a fornirti tale dato (che comunque non verrà memorizzato);
 10. riceverai un'email con i dati della transazione e lo scontrino

Effettua lo storno dell'ultimo incasso

1. avvia l'app;
2. dalla pagina principale, tocca il menu in alto a destra e seleziona la voce "Storno": ti verrà mostrato lo scontrino dell'ultima transazione effettuata;
3. premi su "Storno";
4. premi il tasto verde del P.O.S. per avviare lo storno e, quando richiesto, leggi la carta del cliente
 - a) se a chip, inseriscila nella slot presente nella parte inferiore
 - b) se carta a banda, strisciala nel lettore posto nella parte superiore
 - c) se carta contactless (o dispositivo NFC), avvicinala al display

5. attendi la conclusione dello storno, leggendo il display del P.O.S.;
6. una volta concluso lo storno, ti verrà mostrata un'anteprima dello scontrino;
Puoi utilizzare questi dati per compilare la ricevuta manuale nel caso il titolare carta la richieda
7. inserisci l'indirizzo email del titolare carta. In questo modo riceverà la notifica dello storno. Il titolare non è obbligato a fornirti l'indirizzo email (che comunque non verrà memorizzato);
8. riceverai un'email con i dati della transazione e lo scontrino..

Visualizza lo storico delle transazioni

Se vuoi consultare o ristampare gli scontrini è a tua disposizione il Portale TvB Pay.

Puoi accedere dalla pagina <https://mpos.constriv.it/ConsorzioTvb/PortalPosMobile/default.aspx> inserendo username (corrispondente al tuo Codice Terminale) e password (corrispondente al tuo Codice SIA) che ti sono state comunicati nell'email di attivazione del Servizio.

Al primo accesso ti verrà richiesto di cambiare la password.

Tramite la funzionalità RICERCA è possibile accedere al dettaglio delle transazioni.

Il filtro consente di restringere la ricerca alle sole transazioni che soddisfano i tuoi criteri ed è preimpostato per limitare la ricerca stessa alle transazioni effettuate negli ultimi 7 giorni.

Le transazioni filtrate sono riportate in una griglia che visualizza i dati principali dello scontrino.

Se desideri disporre della movimentazione completa delle transazioni P.O.S. richiedi in Filiale il servizio di rendicontazione elettronica. Se desideri consultare e scaricare il tuo estratto conto registrati al Portale Esercenti al sito **esercentimps.cartasi.it**.

Recupera lo scontrino elettronico

Tramite gli appositi pulsanti puoi visualizzare e stampare lo scontrino elettronico associato ad una transazione. I pulsanti in basso consentono inoltre il download dell'elenco in diversi formati.



pulsante “stampa”, per visualizzare e ristampare lo scontrino;



pulsante “invia”, per effettuare il reinvio dell'email di notifica al proprio indirizzo;



pulsante “invia A”, per reinviare l'email di notifica ad un qualsiasi altro indirizzo.

RICERCA PER TERMID Risultati da visualizzare ▼

DataOp	TID	TipoOp	AcquirerName	Operation	Auth.Num.	PAN	Importo	Stampa	Invia	Invia A
07/08/2014 09:03:08	08900330	P	CARTASI	000039	000000		€ 9.999,99			
07/08/2014 08:59:00	08900330	S	CARTASI	000038	TESTOK	*****0034	€ 0,01			
07/08/2014 08:53:00	08900330	P	CARTASI	000037	TESTOK	*****0034	€ 0,01			

STAMPA **STAMPA PDF** **STAMPA CSV**

Cosa posso fare se:

Ho cambiato telefono/tablet

1. scarica l'app sul nuovo dispositivo;
2. elimina l'abbinamento tra il vecchio dispositivo e l'app:
 - a) accendi il P.O.S.;
 - b) premi il tasto F del P.O.S.;
 - c) seleziona la voce "BT PAIRING", premendo il tasto 1;
 - d) premi il tasto 3 "Remove Paired Device" per cancellare il dispositivo precedentemente associato;
 - e) riavvia il P.O.S.;
 - f) procedi con il nuovo abbinamento, seguendo le istruzioni di inizializzazione che trovi all'inizio di questa guida.

Mi è stato sostituito il P.O.S.

Prima di avviare la procedura di associazione del nuovo P.O.S. al tuo smartphone/tablet, elimina l'abbinamento con il vecchio P.O.S. tramite le impostazioni bluetooth del telefono/tablet.

Mi serve assistenza

Il Servizio Clienti è a tua disposizione al numero 02.34980372, attivo 24 ore su 24, 7 giorni su 7.

In caso di assistenza tecnica nell'utilizzo di TvB Pay, è a tua disposizione il Numero Verde di Consorzio Triveneto 800 848 022, attivo dal lunedì al sabato dalle 7.00 alle 2.30 del mattino successivo, la domenica e i giorni festivi dalle 9.00 alle 20.00."